



Programa RS SEGURO COMUNIDADE

**CONCURSO PÚBLICO NACIONAL DE ARQUITETURA E URBANISMO PARA O
PROJETO URBANÍSTICO INTEGRADO – PUI NO TERRITÓRIO SANTA TEREZA-
PORTO ALEGRE, RS**

ANEXO I

FOLHA DE DADOS

Condições Gerais de Licitação (CGL)	Complemento ou Modificação
Nome completo do Concurso	“CONCURSO RS SEGURO COMUNIDADE – SANTA TEREZA” Concurso Público Nacional de Arquitetura e Urbanismo para Projeto Urbanístico Integrado – PUI no território Santa Tereza, em Porto Alegre, RS
Processo	Processo Administrativo nº 24/0801-0002807-0
Site Oficial do Concurso	Site geral dos Concursos RS Seguro COMunidade: www.concursosseguro.org.br Site Oficial do “CONCURSO RS SEGURO COMUNIDADE – SANTA TEREZA” www.comunidadesantatereza.concursosseguro.org.br
Cronograma	06/11/2024 Lançamento do Concurso e Publicação do Edital e Anexos 14/01/2025 Data limite para impugnação do Edital do Concurso (3 dias úteis antes do prazo final de entrega das propostas) 06/11/2024 a 12/01/2025 Período de Inscrições (até 23h59min, horário de Brasília) 11/11/2024 a 14/01/2025 Período de Esclarecimentos (publicação do último bloco 16/01) 15/01/2025 Data limite para a Homologação Final das Inscrições (3 dias úteis) 06/11/2024 a 17/01/2025 Período de entrega das propostas (até 23h59min horário de Brasília) 18/01/2025 a 22/01/2025 Período de Julgamento das propostas 23/01/2025 Divulgação dos resultados 23/01/2025 Intenção de recursos ao resultado do julgamento das propostas 24/01/2025 a 28/01/2025 Julgamento da habilitação 28/01/2025 Intenção de recursos da habilitação 29/01/2025 a 31/01/2025 Período recursal resultado e habilitação (3 dias úteis) 03/02/2025 a 05/02/2025 Período de contrarrazões (3 dias úteis) 06/02/2025 a 19/02/2025 Julgamento dos recursos (10 dias úteis) 20/02/2025 a 28/02/2025 Previsão de Homologação do Resultado Final ATENÇÃO: Todos os horários citados deverão observar o horário oficial de



	Brasília/DF.
CGL 1.1.	Objeto do Concurso: Elaboração de Estudo Preliminar para o Projeto Urbanístico Integrado para a urbanização e qualificação de espaços e equipamentos públicos comunitários em cinco áreas no território Santa Tereza no Município de Porto Alegre , com proposição de melhorias viárias e infraestruturas do entorno e da implantação de praças com áreas verdes e espaços de uso coletivo, além de áreas cobertas e edificadas de apoio, contemplando atividades de cultura, de lazer, esportivas e comunitárias.
CGL 2.2.	Comissão Deliberativa, titulares: <ul style="list-style-type: none">• Carlos Rafael Mallmann - SEDUR• Izabel Christina Cotta Matte – SOP• Antônio Carlos Pacheco Padilha – GG/RS Seguro• Felipe Moreira Cruzeiro SPGG/CELIC• Bianka Nieckel da Costa Roloff – EDP
CGL 2.3.	Comissão Organizadora: <ul style="list-style-type: none">• Aline Silva Fontoura de Barcellos – RS Seguro• Thais Touguinha Zeltser – RS Seguro• Tassiele Francescon – SEDUR• Isabel Thees Castro – SEDUR• Isabel Luisa Rangel de Azeredo Coutinho Ribeiro – SEDUR• Bruna Gabrielle da Costa e Silva Negreiros – SOP• Daniel Candeloro Ferrari – SOP• Johny Berti – SOP• Pâmela Roberta da Rosa Maciel – CELIC• Cleber da Silva Ramos – CELIC• Mirelly Dantas Mendes – LaBIM/SPGG Consultoria e Assessoria IAB RS: <ul style="list-style-type: none">• Tiago Holzmann da Silva, coordenador geral• Jéssica Neves Marçaneiro, coordenadora adjunta• Francieli Franceschini Schallenberger, coordenadora adjunta• Clarice Misoczky de Oliveira• Elisa Escosteguy Utzig, assessoria técnica• Ana Aguirre Silveira da Rosa, assessoria técnica
CGL 2.5.	Comissão Especial de Licitação (CELIC): <ul style="list-style-type: none">• Agatha Moraes dos Santos• Débora Trindade da Silveira• Kamila de Oliveira Lira• Mathias Cavalari de Lima• Márcia Cardoso de Freitas Becker
CGL 2.6.	Comissão Julgadora, titulares: <ul style="list-style-type: none">• Alessandro Filla Rosaneli (PR)• Eugênia Aumond Kuhn (RS)• Luiz Fernando Janot (RJ)



	<ul style="list-style-type: none">• Paula Freire Santoro (SP)• Thaise Machado (RS) Comissão Julgadora, suplentes: <ul style="list-style-type: none">• Patrícia Zwetsch Gheno (RS)• Sherlen Borges (RS)
CGL 3.6	Equipe Mínima: os integrantes da equipe vencedora deverão ter atribuição profissional e formação específica conforme item 2 do Termo de Referência.
CGL 7.2.	A proposta do concurso deverá ser entregue: <ul style="list-style-type: none">• em 6 (seis) PRANCHAS formato A2, posição paisagem, contendo o selo padrão, conforme Anexo VII - Modelo de prancha padrão;• cada prancha em arquivo separado, com extensão .PDF, contendo no máximo 20Mb;• sem qualquer conteúdo que possa comprometer o anonimato da equipe;• Respeitando os Elementos Mínimos Obrigatórios descritos na CGL 7.4. OBS.: Os arquivos em formato “.PDF” poderão receber o nome que melhor convier ao autor, uma vez que o sistema renomeará os arquivos seguindo um algoritmo aleatório visando à garantia do sigilo.
CGL 7.4.	São elementos mínimos OBRIGATÓRIOS: <u>Prancha 1:</u> Apresentação geral da proposta, contendo: <ul style="list-style-type: none">• memorial descritivo que resuma a proposta apresentada, os conceitos adotados e as soluções propostas;• implantação na escala 1:2500, demonstrando em conjunto os terrenos “A” e “B”, em sua totalidade, suas relações com o entorno imediato, bem como as vias de intervenção e a integração entre eles;• implantação na escala 1:2500, demonstrando em conjunto os terrenos “C” e “D”, em sua totalidade, suas relações com o entorno imediato, bem como as vias de intervenção e a integração entre eles;• implantação na escala 1:2500 do terreno “E”, suas relações com o entorno imediato, bem como as vias de intervenção;• 02 imagens representativas das propostas. <u>Pranchas 2 e 3:</u> Devem apresentar as propostas para os Terrenos A e B, respectivamente, sendo 1 (um) terreno por prancha, contendo: <ul style="list-style-type: none">• implantação na escala 1:500, demonstrando também suas relações com o entorno imediato e as intervenções propostas para as vias;• 01 elevação na escala 1:500;• perfil viário de pelo menos uma das vias de entorno, em escala à critério do participante;• imagens representativas da proposta; <u>Pranchas 4, 5 e 6:</u> Devem apresentar as propostas para os terrenos C, D e E, respectivamente,



	<p>sendo 1 (um) terreno por prancha, contendo:</p> <ul style="list-style-type: none">• implantação na escala 1:500, demonstrando também suas relações com o entorno imediato e as intervenções propostas para as vias;• 01 elevação na escala 1:500;• perfil viário de pelo menos uma das vias de entorno, em escala livre;• edificações: plantas baixas de todos os pavimentos, no mínimo 02 cortes e elevações de cada edificação, na escala 1:200;• imagens representativas da proposta. <p><u>Pranchas de livre escolha:</u></p> <p>Os demais itens necessários para a perfeita compreensão da proposta poderão ser apresentados em técnica e escala livre, alocados em qualquer das pranchas, à critério do participante:</p> <ul style="list-style-type: none">• quadro de áreas;• setor(es) ampliado(s), de livre escolha da equipe;• diagramas de vegetação, de iluminação, de equipamentos e mobiliários urbanos, de comunicação e sinalização, de pavimentação e permeabilidade, e outros;• definições relativas à materialidade, aos acabamentos, aos sistemas, às instalações e aos aspectos relevantes das propostas;• demais itens que o participante julgar necessário.
CGL 14.1.	Serviços a serem contratados conforme item 4 do Termo de Referência.
CGL 14.2	O valor total do contrato será de R\$ 1.074.753,17 (um milhão, setenta e quatro mil, setecentos e cinquenta e três reais e dezessete centavos). O valor do primeiro prêmio ao vencedor do concurso será descontado do pagamento da primeira parcela do Contrato.
CGL 14.3	<p>O prazo total do contrato é de 12 (doze) meses a partir da data definida na ordem de início dos serviços - OIS.</p> <p>O prazo de execução dos serviços será de 207 (duzentos e sete) dias, inclusive prazos de análise e aprovação pelos órgãos do Estado, atendendo aos seguintes prazos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dia zero – Ordem de Início dos Serviços• Dia 1 a dia 15 (15 dias) – Serviços Preliminares (Empresa)• Dia 16 a dia 22 (7 dias) – Recebimento e aprovação (Estado)• Dia 1 a dia 60 (60 dias) – Anteprojetos (Empresa)• Dia 61 a dia 67 (7 dias) – Análise e aprovação (Estado)• Dia 68 a dia 89 (21 dias) – Projeto Legal (Empresa)• Dia 90 a dia 97 (7 dias) - Análise e aprovação do Projeto Legal (Estado)• Dia 98 a dia 105 (7 dias) – Protocolo dos Projetos Legais (Empresa)• Dia 68 a dia 128 (60 dias) – Projeto Executivo – primeira fase (Empresa)• Dia 129 a dia 144 (15 dias) – Análise preliminar Projeto Executivo (Estado)• Dia 145 a dia 175 (30 dias) – Projeto Executivo – segunda fase (Empresa)



	<ul style="list-style-type: none">• Dia 160 a dia 175 (15 dias) – Orçamento e Documentação (Empresa)• Dia 176 a dia 183 (7 dias) – Segunda análise Projeto Executivo e análise Orçamento (Estado)• Dia 184 a dia 199 (15 dias) – Revisão final Projetos Executivos e Orçamento (Empresa)• Dia 200 a dia 207 (7 dias) – Recebimento e aprovação (Estado)
CGL 14.6	Unidade Orçamentária: [26.01] Atividade/Projeto: [3547] Recurso: [0001] Natureza da Despesa – NAD: [3.3.90.31] - Concurso Natureza da Despesa – NAD: [3.3.90.39] - Contratação do Vencedor
Anexos e Documentos Técnicos	Todos estes documentos estão disponíveis no Site Oficial do Concurso: <ul style="list-style-type: none">• Edital de Concurso• Anexo I_Folha de Dados• Anexo_II_Termo de Referência• Anexo_III_Minuta do Contrato• Anexo_IV_Indicação de Responsável Técnico• Anexo_V_Declaração de Não Impedimento• Anexo_VI_Termo de Cessão de Direitos Autorais Patrimoniais• Anexo_VII_Pranha Padrão• Anexo_VIII_Regulamento do Julgamento• Anexo_IX_Programa de Necessidades• Anexo_X_Orientações Modelagem BIM• Anexo_XI_Orientações Técnicas por Disciplina• Anexo_XII_Documentos Técnicos